Подносител на барањето

Надлежен царински орган за прием на барањето

**БАРАЊЕ ЗА ДОБИВАЊЕ НА СТАТУС НА ОВЛАСТЕН ПРИМАЧ**

Подносителот на барањето бара од надлежниот царински орган да му издаде одобрение за добивање на **статус на овластен примач** согласно член 88 став 4 од Царинскиот закон и член 249 став 1 точка д) и подусловите од членовите од 250 до 255 и од 272 до 274 од Уредбата за спроведување на Царинскиот закон.

**I. Податоци за подносителот на барањето**

|  |  |
| --- | --- |
|  | а) Назив  б) Седиште: |
|  | Даночен број: |
|  | Информации за контакт (*да се наведе името, презимето, функцијата во трговското друштво, телефонскиот број и електронската адреса):* |
|  | Датум и број на постојното одобрение, доколку се поднесува барање за дополнување/измена на одобрение: |

1. **Податоци за исполнувањето на општите услови од членовите од 250 до 255 од Уредбата**

|  |  |
| --- | --- |
|  | Вид и место на евиденција  а) Главно книговодство (вид на главно книговодство и место каде што се води) *(да се опише)*:  б) Евиденција за поедноставената постапка (вид на евиденција и место каде што се води)*(да се опише)*: |
|  | Податоци за предложената општа гаранција за обезбедување на долг или одобрение за изземање од обврска за поднесување на гаранција *(да се наведат податоци за гарантот, висината и рокот на важноста на инструментот за обезбедување или да се наведува бројот и датумот на издавање на одобрението за изземање од гаранција)* |
|  | Предвиден број на пратки за кои би се употребилa поедноставената постапка на овластен примач во текот на еден месец: |
|  | Со поднесување на ова барање изјавуваме дека:  поднесувањето на известување за пристигнување на стока во просториите на овластениот примач и спроведување на формалностите при завршување на транзитна постапка ќе го вршиме со примена на Новиот комјутеризиран транзитен систем (НКТС) и само со одобрение на царинскиот орган ќе применуваме резервна постапка од член 231 став 2 од Уредбата  не сме сториле никаква сериозна или повеќекратна повреда на царинските или даночните прописи и редовно ги плаќаме царинските давачки во последните 3 (три) календарски години  ги исполнуваме сите услови во врска сомерките на трговската политика кои важат за стоките за кои бараме поедноставување |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 9. | *(Пополнува месно надлежната царинарница - не треба да се пополнува при дополнување/измена на одобрение)*  *(Детали за исполнување на условите од член 250 од Уредбата да се наведат во прилогот)* | |
|  | Подносителот на барањето води евиденции кои овозможуваат вршење на ефикасни контроли | Да Не |
| Подносителот на барањето ги има подмирено сите доспеани обврски кон Царинска управа на Република Македонија | Да Не |
| Подносителот на барањето ги има подмирено сите даноци и придонеси кон Управата за јавни приходи на Република Македонија | Да Не |
| Подносителот на барањето не ги прекршил потешко или повеќекратно царинските и даночните прописи во последните 3 (три) календарски години | Да Не |
| Подносителот на барањето редовно примал стоки кои биле ставени во транзитната постапка во последната календарска година | Да Не |
| Датум на проверка на условите  Потпис и факсимил  Печат на царинарницата | |

**III. Спроведување на поедноставувањето**

|  |  |
| --- | --- |
| 10. | **Стока** за која се бара статус на овластен примач:  *(Список на стоките се приложува кон барањето)* |
| 11. | **Место каде се примаат стоките** *(да се наведе местото каде што ќе се примаат стоките кои биле ставени во транзитната постапка, времето на приемна стоката; одредишната испостава која е месно надлежна за надзор на постапката и нејзината шифра):*  *(Во случај на повеќе места се приложува список кон барањето)* |
| 12. | Предложено време за добивање на дозвола од царинскиот орган за истовар на стоката (*доколку има повеќе локации, се наведува времето за секоја локација посебно*):  по истекот на ....... минути од известување на надлежниот царински орган за пристигнување на стока во просториите на овластениот примач |
| 13. | **Рок за достава на транзитниот придружен документ или ТИР карнетот** и сите дополнителни документи кои што ја прателе стоката во надзорната одредишна испостава*(да се означи соодветното)*  нареден работен ден  друго - во рок од ..... денови |
| 14. | **Одговорни лица** за спроведување на поедноставувањето *(да се наведе името, презимето, функцијата во трговското друштво, телефонскиот број и електронската адреса)*:  *(Списокот на одговорните лица се приложува кон барањето. Доколку во рубрика 11 се наведени повеќе локации, да се наведе одговорно лице за секоја локација посебно)* |
| 15. | **Други податоци** кои може да влијаат на одлуката за поедноставување: |

**IV. Спроведување на поедноставувањето – резервна постапка (член 231 став 2 точка б) од Уредбата)**

|  |  |
| --- | --- |
| 16. | Предложен **начин на известувањето** на одредишната испостава (*во тек на работно време*) или Одделението - Дежурен царински центар*(вон работно време),* **за прием на стока која била ставена во транзитна постапка и на забелешките од истовар** *(да се означи соодветното)*:  со факс  со електронска порака  друго *(да се опише во Прилог)* |
| 17. | **Рок за достава на листовите број 4 и 5 од транзитната царинска декларација, транзитниот придружен документ или ТИР карнетот** во надзорната одредишна испостава*(да се означи соодветното)*  нареден работен ден  друго - во рок од ..... денови |

Прилози:

* список на стоки
* список на места за истовар
* список на одговорни лица
* друго *(да се наведе)*

Име, презиме, функција и потпис на подносителот на барањето:

Место и датум: